【会社等概要】

様式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会社/学校/機関  名称 |  | 代表者  役職／氏名 |  |
| 郵便番号、  所在地、  電話番号 | 〒  電話番号： | | |
| 資本金 |  | 従業員数 |  |
| 設立年月日 |  | 研究実施  予定者数 |  |
| 研究実施責任者  ﾌﾘｶﾞﾅ  役職／氏名 |  | 連絡先  電子メール、  電話番号 |  |
| 研究実施担当者  ﾌﾘｶﾞﾅ  役職／氏名 |  | 連絡先  電子メール、  電話番号 |  |
| 会社/学校/機関  ホームページURL |  | | |
| 事業概要 |  | | |
| 主な取引先 |  | | |

※ 記載項目がない場合、「－」と記載して下さい。

※ 会社等のパンフレットがあれば、添付して下さい。

【研究概要】

様式

|  |  |
| --- | --- |
| 研究件名 |  |
| １．研究目的 | |
|  | |
| ２．研究内容・研究方法　（期待される成果や成果展開の見込みも記載下さい。） | |
|  | |
| ３．研究スケジュール　（工程表などで研究項目や実施期間がわかるように記載下さい。） | |
|  | |
| ４．研究体制　（体制図などで契約形態や役割分担がわかるように記載下さい。） | |
| （１）契約形態　※該当項目に○をつけて下さい。  ・２者間契約　（協力企業名：　　　　　　　　　　　　）  ・３者間以上契約　（企業名：　　　　　　　　　　　 ）  （２）実施体制・役割分担 | |
| ５．研究費用　（費用総額の内訳および、弊社負担額がわかるように記載下さい。） | |
|  | |

※ 追加する内容がある場合は、追加資料として添付して下さい。